



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MIUR



## Istituto Comprensivo "MORO – PASCOLI"

Via Venezia,36 – 81022 Casagiove (Ce)-distretto 12

tel. 0823 468909 - fax 0823 495029

C.F. 93085870611 - Cod. Mecc. CEIC893002 – Codice Univoco Ufficio UFIOD3

e-mail: ceic893002@pec.istruzione.it - e-mail: ceic893002@istruzione.it

Prot. n. 47/1.2

Casagiove, 7/01/2021

Al personale docente

Alle famiglie degli alunni

Alla DSGA

Al Personale ATA

Agli Atti

Al sito web

I.C. Moro-Pascoli di Casagiove

### Oggetto: Rientro a scuola in presenza-Classi interessate e orari di funzionamento.

Si comunica, ai sensi dell'Ordinanza della Giunta Regionale della Campania n. 1 del 5 gennaio 2021, che la **ripresa delle attività didattiche in presenza avverrà nella data dell'11 gennaio 2021 limitatamente agli alunni della scuola dell'infanzia e delle classi 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> della scuola primaria.**

Salvo nuove disposizioni, la ripresa in presenza per le classi 3<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> della scuola primaria è prevista per la data del 18 gennaio 2021 e per tutte le classi della scuola secondaria di I grado per la data del 25 gennaio 2021. Pertanto, si informano le famiglie e tutti i soggetti in intestazione, ciascuno per le proprie competenze, che gli orari scolastici per gli ordini di scuole interessati al rientro sono quelli di seguito esplicitati:

| Scuole Infanzia "BASILE" e "RODARI"     |                        |                       |
|---|------------------------|-----------------------|
| <b>DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ</b>            |                        |                       |
| Orario di ingresso                      | <b>8: 00</b>           | <b>40 ore sett.li</b> |
| Fascia oraria per evitare assembramenti | Dalle 8: 00 alle 9:00  |                       |
| Orario di Uscita                        | <b>16:00</b>           |                       |
| Fascia oraria per evitare assembramenti | Dalle 15:00 alle 16:00 |                       |

| Scuola primaria "A.MORO- E. D FILIPPO – CARUSO " |              |                    |              |
|--|--------------|--------------------|--------------|
| <b>DAL LUNEDÌ AL GIOVEDÌ</b>                     |              | <b>VENERDÌ</b>     |              |
| Orario di ingresso                               | <b>8: 00</b> | Orario di ingresso | <b>8: 00</b> |
| Orario di Uscita                                 | <b>13.30</b> | Orario di Uscita   | <b>13.00</b> |
| n. 5,5 ore giornaliere - Totale n. 22 ore        |              | Totale n. 5 ore    |              |
| <b>Monte ore settimanale n. 27 ore</b>           |              |                    |              |

- I servizi di mensa e trasporto per la scuola dell'Infanzia saranno regolarmente attivati dal Comune.
- L'organizzazione della scuola primaria prevede un monte ore complessivo di 27 ore settimanali (delibera C.D. del 29/10/2020 e del C.I. del 30/10/2020).
- Sono previste 3 distinte entrate per gli alunni che frequentano il plesso De Filippo e Moro, 2 per gli alunni che frequentano il plesso Caruso. Per il plesso Moro si prevede, in aggiunta alle precedenti 2, l'entrata/uscita attraverso la stradina che separa l'edificio scolastico da quello del Comune. Il tutto è chiaramente esplicitato con apposite indicazioni all'ingresso degli edifici.
- Sono confermate tutte le misure previste dal protocollo per la sicurezza a cui si aggiunge l'obbligo per gli alunni di indossare la mascherina anche in posizione statica.
- Docenti e personale ATA saranno dotati dei DPI previsti.

#### **Note generali:**

- In ciascun plesso è stato individuato un locale per l'isolamento di eventuali casi sospetti.
- Per la scuola primaria e secondaria non sono previsti orari di ingressi/uscite differenziati poiché si utilizzano diversi punti di accesso, come da cartelli esposti all'ingresso di ciascun edificio.
- In tutti gli edifici sono definiti i percorsi interni da osservare da parte delle diverse classi mediante apposita segnaletica.

**Le classi non interessate dalla ripresa in presenza continueranno la didattica a distanza fino alle date stabilite per il loro rientro in classe.**

**I docenti impegnati sia in presenza sia in DaD dovranno svolgere il loro orario di servizio presso la sede scolastica di appartenenza.**

**Per la conferma delle date di rientro successive all'11 c.m., seguiranno opportune comunicazioni.**

**Si invitano i docenti responsabili a controllare nei rispettivi plessi, prima del rientro, che tutto sia perfettamente predisposto per la ripresa in sicurezza delle attività scolastiche ( segnaletica, cartelloni all'ingresso, distanziamento dei banchi, ...) e di segnalare con urgenza alla scrivente eventuali anomalie.**

Si coglie l'occasione per ribadire a tutta la comunità scolastica la necessità di rispettare rigorosamente le regole stabilite per la ripresa delle attività didattiche in presenza in condizioni di sicurezza.

#### **REGOLE DA RISPETTARE**

- Controllo della temperatura corporea e dei sintomi respiratori prima di recarsi a scuola.
- Rimanere a casa in presenza di sintomi da parte dell'allievo/operatore o di un familiare.
- Rispetto degli ingressi e uscite differenziati previsti per le varie classi.
- Rispetto degli orari, degli spazi e dei percorsi stabiliti.
- Mantenere il distanziamento nella fila sia durante l'ingresso sia durante l'uscita.
- Rispetto del distanziamento sociale in aula e durante gli spostamenti nella scuola.
- Obbligo di evitare assembramenti sia in aula che fuori dall'aula.
- Obbligo di indossare sempre e correttamente la mascherina da parte degli alunni della scuola primaria e secondaria, anche in posizione statica, ovvero quando si è seduti al banco.
- Igienizzazione frequente delle mani e obbligo di igienizzazione prima e dopo di essersi recati ai servizi.
- Uscire dall'aula solo con il permesso del docente.
- Evitare di scambiare materiali didattici con i compagni.
- Corretto uso dei DPI da parte di alunne, alunni e operatori.
- Obbligo di condurre l'alunno o operatore che manifesti sintomi riconducibili al Covid-19 nell'apposita aula per l'isolamento (AdA) e prendere i provvedimenti del caso, come da disposizioni.

- Areare frequentemente i locali (aule ed altre spazi della scuola).
- Assicurare un'accurata igienizzazione degli ambienti mediante pulizie giornaliere e periodiche e, in caso di necessità, mediante interventi straordinari.
- Assunzione di responsabilità da parte di tutti.
- Corresponsabilità scuola-famiglie- altri enti.

Si confida nella massima collaborazione del personale docente e ATA, delle alunne e degli alunni, delle famiglie e di tutta la comunità scolastica, ciascuno per le proprie competenze, affinché la ripartenza delle lezioni in presenza, sorretta dal senso di responsabilità di tutti e di ciascuno, possa avvenire in sicurezza.

Distinti saluti

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Teresa Luongo

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 D.L.gs. 39/93