



Istituto Comprensivo “MORO - PASCOLI”

via Venezia,36 – 81022 Casagiove (CE)

Distretto n.12

C.F. 93085870611 - Cod. Mecc. CEIC893002 – Codice Univoco Ufficio UFIOD3

e-mail: ceic893002@pec.istruzione.it - e-mail: ceic893002@istruzione.it

tel. : 0823/468909 – fax: 0823/495029

Prot. n. 4734/I.2

Casagiove, 18/09/2020

Alla DSGA
Al personale docente
Al personale ATA
Alla RSU
Al RLS
Al Comune di Casagiove
Agli studenti e alle loro famiglie
Agli Atti
Al sito web

Oggetto: Organizzazione scolastica in fase di avvio-a .s. 2020/21-per il contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 e per la ripresa in condizioni di sicurezza delle attività didattiche in presenza.

In attesa dell’incarico di nuovi docenti, per assicurare l’avvio corretto dell’anno scolastico 2020/21, si è proceduto a pianificare un uso razionale ed ottimizzato delle risorse dell’organico dell’autonomia per coprire tutti i gruppi classe, compresi quelli nati dagli sdoppiamenti.

Si precisa a tal proposito che gli sdoppiamenti, attuati nel rispetto delle prescrizioni sul distanziamento, hanno riguardato esclusivamente il plesso De Filippo, dove le classi da 10 sono diventate 15, e il plesso Pascoli, dove le classi da 19 sono diventate 27.

Si rassicura anche che la scuola ha assicurato la continuità, garantendola accuratamente in tutti i casi in cui è risultato possibile.

Per evitare doppi turni e consentire, quindi, una regolare frequenza di tutte le alunne e alunni in orario antimeridiano, in collaborazione con il Comune sono stati effettuati interventi strutturali che hanno consentito di allocare alcune classi più numerose. Per il plesso Pascoli, non essendo possibili interventi risolutivi, si è provveduto allo spostamento delle classi prime, sezioni D, E ed F, sdoppiate, al plesso Moro dove c’è disponibilità di locali con capienza idonea all’accoglienza delle classi individuate.

Si illustra di seguito l'organizzazione da attuare sin dal primo giorno di scuola e fino a nuovi incarichi che garantiranno un tempo scuola più ampio, in particolare per la scuola secondaria di I grado per la quale si tenderà, quanto più possibile, all'orario ordinario di 30 ore settimanali, compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate all'istituto.

Ne consegue che dal 24 settembre, come da delibera degli OO.CC., l'I.C. Moro-Pascoli adotterà i modelli organizzativi di seguito riportati, distinti per ordine di scuole:

Scuola secondaria I grado "G.PASCOLI"		
DAL LUNEDÌ AL MERCOLEDÌ		
Orario di ingresso	8: 15	Unità oraria: 50 minuti
1^ ora	8:15 - 9:05	
2^ ora	9:05 – 9.55	
3^ ora	9.55 -10.45	
4^ ora	10.45– 11:35	
5^ ora	11.35- 12.00 (25 minuti)	
Orario di Uscita	12.00	
Totale n. 4,5 ore giornaliere		

Scuola secondaria I grado "G.PASCOLI"		
GIOVEDÌ E VENERDÌ		
Orario di ingresso	8. 15	Unità oraria: 50 minuti
1^ ora	8.15– 9.05	
2^ ora	9.05 – 9.55	
3^ ora	9.55 -10.45	
4^ ora	10.45– 11.35	
Orario di Uscita	11.35	
Totale n. 4 ore giornaliere		

- Il modello proposto prevede un monte ore complessivo di 21,5 ore settimanali.
- Sono previste 4 distinte entrate per le alunne e gli alunni che frequentano il plesso Pascoli, come da apposite indicazioni all'ingresso degli edifici.

Scuola primaria "A.MORO- E. D FILIPPO – CARUSO "		
DAL LUNEDÌ AL MERCOLEDÌ		
Orario di ingresso	8: 00	Unità oraria: 50 minuti
1^ ora	8.00 -8.50	
2^ ora	8.50- 9.40	
3^ ora	9.40 – 10.30	
4^ ora	10.30 -11.20	
5^ ora	11.20 – 12.10	
6^ ora	12.10- 12.35	
Orario di Uscita	12.35	
Totale n. 5,5 ore giornaliere		

Scuola primaria "A.MORO- E. D FILIPPO – CARUSO "		
GIOVEDÌ E VENERDÌ		
Orario di ingresso	8: 00	Unità oraria: 50 minuti
1^ ora	8.00 -8.50	
2^ ora	8.50- 9.40	
3^ ora	9.40 – 10.30	
4^ ora	10.30 -11.20	
5^ ora	11.20 – 12.10	
Orario di Uscita	12.10	
Totale n. 5 ore giornaliere		

- Il modello proposto prevede un monte ore complessivo di 26,5 ore settimanali.
- Il Tempo pieno sarà attuato con l'incarico di nuovi docenti.
- Sono previste 2 distinte entrate per le alunne e gli alunni che frequentano il plesso De Filippo e Caruso, 3 distinte entrate per le alunne e gli alunni che frequentano il plesso Moro. Il tutto è chiaramente esplicitato con apposite indicazioni all'ingresso degli edifici.

Scuole Infanzia "BASILE" e " RODARI"		
DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ		
Orario di ingresso	8: 00	
Fascia oraria per evitare assembramenti	Dalle 8: 00 alle 9:00	40 ore sett.li
Orario di Uscita	16:00	
Fascia oraria per evitare assembramenti	Dalle 15:00 alle 16:00	

Note:

- Il modello proposto conferma l'organizzazione dei decorsi anni.
- In attesa dell'avvio della refezione si adotterà l'orario 8:00 / 13:00 dal lunedì al venerdì.
- Per il plesso Rodari sono previsti ingressi e uscite scaglionati e due punti di accesso, entrambi da via XXV Aprile.
- Per il plesso Basile sono previsti ingressi e uscite scaglionati riguardo ai tempi; l'accesso è previsto dalla sola entrata principale considerato il numero non elevato di alunne e alunni che frequentano la scuola.
- L'orario completo fino alle 16:00 sarà attivato con l'inizio della refezione.
- Docenti e personale ATA saranno dotati dei dovuti DPI.

Note generali:

- In ciascun plesso è stato individuato un locale per l'isolamento di eventuali casi sospetti.
- Per la scuola primaria e secondaria non sono previsti ingressi/uscite differenziati nel tempo poiché si utilizzeranno diversi punti di accesso agli edifici, come da cartelli esposti all'ingresso di ciascun edificio.
- In tutti gli edifici saranno definiti i percorsi interni da osservare da parte delle diverse classi mediante apposita segnaletica.

Si coglie l'occasione per ribadire a tutta la comunità scolastica la necessità di rispettare rigorosamente le regole fondamentali per il contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 e per la ripresa delle attività didattiche in presenza in condizioni di sicurezza.

REGOLE DA RISPETTARE

- Controllo della temperatura corporea e dei sintomi respiratori prima di recarsi a scuola, salvo diverse disposizioni.
- Rimanere a casa in presenza di sintomi da parte dell'allievo o di un familiare.
- Utilizzare gli ingressi e le uscite previsti per le varie classi.
- Rispetto degli orari, degli spazi e dei percorsi previsti.
- Rispetto degli ingressi e uscite differenziati.
- Igienizzazione frequente delle mani.
- Rispetto del distanziamento sociale.
- Corretto uso dei DPI.
- Assunzione di responsabilità da parte di tutti.
- Corresponsabilità scuola-famiglie- altri enti.

Si confida nella massima collaborazione del personale docente e ATA, delle alunne e degli alunni, delle famiglie e di tutta la comunità scolastica, ciascuno per le proprie competenze, affinché la ripartenza, sorretta dal senso di responsabilità di tutti e di ciascuno, possa avvenire in sicurezza.

La Dirigente scolastica esprime la sua gratitudine ai collaboratori scolastici per l'impegno profuso a garanzia della ripartenza nei tempi stabiliti, nonostante i numerosi ostacoli incontrati nel lavoro di adeguamento e sistemazione delle aule; ai docenti che hanno collaborato fattivamente per l'organizzazione didattica; al Comune di Casagiove che ha effettuato tutti gli interventi necessari facilitando la scuola e condividendo l'obiettivo di evitare turni pomeridiani.

Nel ribadire il suo ringraziamento a tutte le componenti, la scrivente invita il personale scolastico a perseverare con l'impegno mirato a garantire il rispetto delle regole come suggerite dal Ministero della Salute, dal CTS e dall'ISS affinché siano ridotti i rischi di contagio; invita le famiglie a responsabilizzare i propri figli e a collaborare fattivamente con la scuola condividendo l'obiettivo comune del benessere dei ragazzi e della comunità.

La Dirigente scolastica coglie, infine, l'occasione per augurare a tutti un buon anno scolastico auspicando che gli eventuali disagi possano trasformarsi in opportunità divenendo occasione di crescita per tutti, soprattutto per le alunne e gli alunni dell'Istituto affinché sperimentino nuove forme di collaborazione e socialità con i compagni e i docenti, proficue e costruttive, tali da arricchire al contempo il loro patrimonio cognitivo, nonché affettivo-emotivo.

Ogni successiva comunicazione sarà pubblicata sul sito web della scuola all'indirizzo: www.iccasagiove.edu.it, nell'area dedicata "Emergenza Covid-19" e nella home.

Cordialmente

Il Dirigente Scolastico

***F. to Dott.ssa Teresa LUONGO**

* (Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.sg.vo 39/93)