



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## Istituto Comprensivo "MORO – PASCOLI"

Via Venezia,36 – 81022 Casagiove (Ce)-Distretto n. 12

tel. 0823 468909 - fax 0823 495029

C.F. 93085870611 - Cod. Mecc. CEIC893002 – Codice Univoco Ufficio UFIOD3

e-mail: ceic893002@pec.istruzione.it - e-mail: ceic893002@istruzione.it

Prot. n. 3940/I.2

Casagiove, 24/08/2020

Alla DSGA  
Al personale docente  
Al personale ATA  
Alla RSU  
Al RLS  
Al Comune di Casagiove  
Agli studenti e alle loro famiglie  
Agli Atti  
Al sito web

### **Oggetto: Ipotesi Organizzativa per il contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 e per la ripresa in condizioni di sicurezza delle attività didattiche in presenza.**

In vista dell'avvio dell'anno scolastico 2020/21, la ripartenza della scuola impone una riorganizzazione degli ambienti scolastici nel pieno rispetto delle misure contenitive fissate dal C.T.S. a livello nazionale, di programmare un impiego funzionale delle risorse professionali in organico e un tempo scuola differenziato per gruppi di alunni nel rispetto delle prescrizioni sul distanziamento, mantenendo comunque alta la qualità dell' offerta formativa.

Pertanto, si propone di seguito l'ipotesi organizzativa di questo Istituto da adottare a partire dal prossimo settembre e fino a nuove disposizioni. Si precisa che laddove le classi vengono sdoppiate, la copertura dell'intero monte ore settimanale sarà possibile solo a seguito di assegnazione di risorse professionali aggiuntive. In tal caso la presente ipotesi organizzativa subirà una revisione.

In seguito ai sopralluoghi effettuati in collaborazione con i tecnici dell'ente locale e il R.S.P.P. per la valutazione delle criticità e l'individuazione delle possibili soluzioni logistiche ed organizzative da adottare nei diversi plessi dell'Istituto al fine di adeguare i locali ai parametri di distanziamento previsti dal Piano di rientro del Ministero, tenuto conto delle risorse di organico attribuite al nostro Istituto per l'a.s. 2020/21,

### **SI INFORMANO**

gli intestatari che, tenuto conto delle specificità dei diversi plessi scolastici, in particolare del numero di alunni per classe e della capienza delle aule, previa delibera degli OO.CC.,

l'I.C. Moro-Pascoli adotterà, per il prossimo anno scolastico, i modelli organizzativi di seguito riportati, distinti per plessi:

<b>Scuola secondaria I grado "G.PASCOLI"</b>		
<b>DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ</b>		
<b>Orario di ingresso</b>	8: 30	Unità oraria: <b>50 minuti</b>
1^ ora	8:30 - 9:20	
2^ ora	9:20 – 10:10	
3^ ora	10:10-11:00	
4^ ora	11:00 – 11:50	
<b>Orario di Uscita</b>	11.50	
<b>OPERAZIONI IGIENIZZAZIONE LOCALI</b>		
<b>Orario di ingresso</b>		Unità oraria: <b>50 minuti</b>
1^ ora	13.30 – 14:20	
2^ ora	14:20 – 15:10	
3^ ora	15:10 – 16.00	
4^ ora	16:00 – 16:50	
<b>Orario di Uscita</b>	16:50	

**Note:**

- Il modello organizzativo proposto prevede doppi turni per tutti i gruppi classe che sono complessivamente 29.
- Esso si fonda su risorse strutturali e professionali disponibili, pertanto ha carattere di fattibilità e sostenibilità.
- Considerata la disponibilità di 21 aule, ne consegue che il turno pomeridiano potrà essere effettuato da n. 8 gruppi classe a rotazione.
- L'alternanza dei turni avrà cadenza settimanale e riguarderà tutti i gruppi.
- Il modello garantisce 20 unità orarie settimanali di 50 minuti a ciascun gruppo classe.
- In presenza di personale docente aggiuntivo, il modello organizzativo proposto subirà i dovuti ed opportuni adeguamenti.
- Si adotterà un orario ridotto nella prima fase dell'anno nel caso di assegnazione incompleta del personale docente.

<b>Scuola primaria "A.MORO"</b>		
<b>DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ</b>		
<b>Orario di ingresso</b>	8: 00	Unità oraria: <b>60 minuti</b>
Dal Lunedì al giovedì	8:00–13.30	
Venerdì	8:00–13.00	
<b>Uscita</b>		
Dal Lunedì al giovedì	13.30	
Venerdì	13.00	

**Note:**

- Il modello proposto conferma l'organizzazione dei decorsi anni, resa possibile dalle risorse strutturali e professionali disponibili.
- Si adotterà un orario ridotto nella prima fase dell'anno nel caso di assegnazione incompleta del personale docente.
- Le classi a tempo pieno potranno effettuare l'orario completo 8:00/16:00 all'atto dell'avvio del servizio di refezione da parte del Comune.

Scuola primaria "E. CARUSO"		
DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ		
<b>Orario di ingresso</b>	8: 00	Unità oraria: <b>60 minuti</b>
Dal Lunedì al giovedì	8:00–13.30	
Venerdì	8:00–13.00	
<b>Uscita</b>		
Dal Lunedì al giovedì	13.30	
Venerdì	13.00	

**Note:**

- Il modello proposto conferma l'organizzazione dei decorsi anni, resa possibile dalle risorse strutturali e professionali disponibili.
- Si adotterà un orario ridotto nella prima fase dell'anno nel caso di assegnazione incompleta del personale docente.

Scuola primaria "E. DE FILIPPO"		
DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ		
<b>Orario di ingresso</b>	8: 30	Unità oraria: <b>50 minuti</b>
1^ ora	8:30 - 9:20	
2^ ora	9:20 – 10:10	
3^ ora	10:10-1 11:00	
4^ ora	11:00 – 11:50	
<b>Uscita</b>	11.50	

**Note:**

- Il modello proposto prevede il turno antimeridiano per tutti i gruppi classe che sono complessivamente 15.
- Esso si fonda sulle risorse strutturali e professionali disponibili, pertanto ha carattere di fattibilità e sostenibilità.
- Il modello garantisce 20 unità orarie settimanali di 50 minuti a ciascun gruppo classe.
- In presenza di personale docente aggiuntivo, il modello organizzativo proposto subirà i dovuti ed opportuni adeguamenti.
- Si adotterà un orario ridotto nella prima fase dell'anno nel caso di assegnazione incompleta del personale docente.

ScuoleInfanzia "BASILE" e " RODARI"		
DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ		
Orario di ingresso	8: 00	
Fascia oraria per evitare assembramenti	Dalle 8: 00 alle 9:00	<b>40 ore sett.li</b>
Orario di Uscita	16:00	
Fascia oraria per evitare assembramenti	Dalle 15:00 alle 16:00	

**Note:**

- Il modello proposto conferma l'organizzazione dei decorsi anni.
- In attesa dell'avvio della refezione si adotterà l'orario 8:00 / 13:00 dal lunedì al venerdì.
- Sono previsti ingressi e uscite scaglionati.
- L'orario completo fino alle 16:00 sarà attivato con l'inizio della refezione.
- In presenza di eventuale organico aggiuntivo saranno sdoppiati i gruppi classe più numerosi.

**Note generali:**

- Le differenti unità orarie (50 e 60 minuti) sono prodotte dall'ottimizzazione delle risorse in ciascun plesso.
- In ciascun plesso è stato individuato un locale per l'isolamento di eventuali casi sospetti.
- Per la scuola primaria e secondaria non sono previsti ingressi/uscite scaglionati poiché si utilizzeranno diversi punti di accesso agli edifici.
- In tutti gli edifici saranno ben definiti i percorsi mediante apposita segnaletica.

Ogni successiva comunicazione sarà pubblicata sul sito web della scuola all'indirizzo: [www.iccasagiove.edu.it](http://www.iccasagiove.edu.it), nell'area dedicata "Emergenza Covid-19".

Si coglie l'occasione per ribadire a tutta la comunità scolastica la necessità di rispettare rigorosamente alcune regole fondamentali per il contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 e per la ripresa delle attività didattiche in presenza in condizioni di sicurezza.

**REGOLE DA RISPETTARE**

- Controllo della temperatura corporea e dei sintomi respiratori prima di recarsi a scuola.
- Rimanere a casa in presenza di sintomi da parte dell'allievo o di un familiare.
- Utilizzare gli ingressi e le uscite previsti per le varie classi.
- Rispetto degli orari, degli spazi e dei percorsi previsti.
- Rispetto degli ingressi e uscite differenziati .
- Igienizzazione frequente delle mani.
- Rispetto del distanziamento sociale.

- Corretto uso dei DPI.
- Assunzione di responsabilità da parte di tutti.
- Corresponsabilità scuola-famiglie- altri enti.

### **INCONTRI SCUOLA-FAMIGLIA**

Sono assicurati tutti gli incontri scuola-famiglia da tenersi nel corso dell'anno, in modalità remota o in presenza.

### **INCONTRI OO.CC.**

Si attueranno in modalità remota fino al 15 ottobre 2020, successivamente secondo le nuove disposizioni.

*Si confida nella massima collaborazione da parte di tutto il personale docente e ATA, delle famiglie e dell'Ente Locale, ciascuno per le proprie competenze, poiché solo attraverso una collaborazione profonda e sentita, ispirata al senso di responsabilità e di rispetto per l'altro, la scuola potrà ripartire e funzionare avviandosi gradualmente verso la tanto auspicata normalità.*

Distinti saluti

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Teresa Luongo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93