

**CONSIGLIO DI ISTITUTO**  
**VERBALE N 19 del 29/12/2015**

Il giorno 29 del mese di dicembre dell'anno 2015, alle ore 10.30, presso la sede dell'I.C. "Moro-Pascoli" di Casagiove, in seguito a convocazione prot. n. 9343 A/19 del 22/12/2015 si è tenuto il Consiglio d'Istituto dell'I.A.C. "Moro-Pascoli" per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura verbale seduta del 04/11/2015;
2. Contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2015/2016;
3. Conferma Criteri formazione classi prime e sezioni scuola infanzia;
4. Assicurazione alunni e personale a.s. 2015/2016;
5. Comunicazione avvio e rendicontazione gare;
6. Rendicontazione minute spese;
7. Radiazione Residui;
8. Variazioni di Bilancio;
9. Contributo volontario delle famiglie;
10. Varie ed eventuali.

COGNOME E NOME	A	B	C	D
Dott.ssa Luongo Teresa	D. S.	x		
Cristillo Giovanni	Genitore		x	
Bravi Aldo	Genitore	x		
Matrecano Donatella	Genitore		x	
Catanzano Barbara	Genitore		x	
Caputo Giacomo	Genitore		x	
Celentano Armando	Genitore		x	
Roviello Teresa	Genitore	x		
Favenza Salvatore	Genitore	x		
Santonastaso Francesca	Docente	x		
Ferrandino Stefania	Docente	x		
Pasquariello Rosamaria	Docente		x	
Erboso Nicola	Docente	x		
Sangiovanni Laura	Docente	x		
Della Peruta Elisabetta	Docente	x		
Alabiso Gabriella	Docente	x		
Mendola Amalia	Docente	x		
Cristillo Filomena	ATA	x		
Bucci Domenica	ATA	x		

*Legenda: A – Categoria; B – Presenti; C – Assenti giustificati; D – Assenti ingiustificati*

Constata l'assenza del Presidente sig. Cristillo Giovanni, il Consiglio assegna l'incarico di presidente al sig. Bravi Aldo e individua quale segretaria verbalizzante la sig. Roviello Teresa. La stessa accetta di svolgere la funzione. Si dà avvio alla discussione dell'odg.

**1. Lettura e approvazione verbale precedente seduta.**

Il Consiglio ha già preso atto del verbale della precedente seduta; pertanto, non essendoci proposte di modifiche, il verbale è approvato all'unanimità.

**2. Contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2015/2016**

La Dirigente informa che in data 30/11/2015 è stata siglata la contrattazione integrativa d'istituto con la RSU della scuola; non sono state presenti le OO.SS. provinciali nonostante la scuola avesse regolarmente

invitato a partecipare. La Ds illustra, con il supporto della DSGA, tutti i contenuti del Contratto Integrativo d'Istituto e si sofferma in particolare sugli allegati, in particolare all.3, all. 4, all. 5 e all.6, che esplicitano la ripartizione del FIS tra personale docente e ATA e i compensi previsti per le varie tipologie di attività (aggiuntive di insegnamento e funzionali all'insegnamento) per quanto concerne il personale docente, di intensificazione e di ore di servizio aggiuntive (straordinario) per quanto concerne il personale ATA. Vengono altresì esplicitati i criteri di ripartizione del budget assegnato all'istituto per le FF.SS e per gli incarichi specifici e quant'altro contenuto nei documenti allegati al CCI al fine di garantire equità e trasparenza alle procedure adottate dall'istituto. La documentazione viene inviata al Collegio dei Revisori per il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Il Consiglio d'Istituto, preso atto, dopo ampia discussione all'unanimità

### **Delibera n. 113**

L'approvazione del Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.s. 2015/16.

#### **3. Conferma Criteri formazione classi prime e sezioni scuola infanzia**

La D.S. informa che il criterio per la formazione delle classi prime è quello del sorteggio per fasce di livello, già sperimentato con esiti positivi. Pertanto, per la formazione delle sezioni e delle classi si procederà nel modo di seguito esplicitato.

##### **Iscrizioni al primo anno della scuola dell'Infanzia**

- Si tende alla formazione di sezioni omogenee;
- La formazione delle sezioni si effettua con il sorteggio per fasce di età ( 3 – 4 – 5 anni);
- Si evita l'inserimento di più di un alunno d.a. nella stessa classe;
- Resteranno eterogenee le sezioni per le quali il numero degli iscritti non consente di conseguire omogeneità.
- Si rispetta il criterio dell'equità numerica tra le classi e, possibilmente, dell'equità di genere.
- **Iscrizioni alla prima classe della scuola primaria:**
- il sorteggio si effettua per fasce di livello, definite dai docenti della scuola dell'infanzia sulla base delle competenze raggiunte dagli alunni in relazione ai campi di esperienza.
- Si evita l'inserimento di più di un alunno d.a. nella stessa classe;
- Si evita concentrazione di alunni con BES nella stessa classe.
- Si rispetta il criterio dell'equità numerica tra le classi e, possibilmente, dell'equità di genere.

##### **Iscrizioni alla prima classe della scuola secondaria:**

- Il sorteggio si effettua per fasce di livello, definite dalla media dei voti del 1° e 2° quadrimestre nella classe V.
- Si concede l'iscrizione nella stessa sezione già frequentata da un fratello/sorella per consentire l'uso dei libri.
- Si evita l'inserimento di più di un alunno d.a. nella stessa classe;
- Si evita concentrazione di alunni con BES nella stessa classe
- Si rispetta il criterio dell'equità numerica tra le classi e, possibilmente, dell'equità di genere.

Non si effettua cambio di sezione dopo il sorteggio.

Per eventuali casi particolari e motivati, si rimanda alla discrezionalità del DS.

Il Consiglio d'Istituto, dopo attenta discussione,

### **Delibera n. 114**

approva all'unanimità i criteri per la formazione delle classi prime.

#### **4. Assicurazione alunni e personale a.s. 2015/2016.**

La D.S. informa il Consiglio che è stata stipulata con la Benacquista Assicurazioni di Latina la Polizza n. 14373/23312/MCAT, con premio pro-capite di € 5,30 e durata dal 05/11/2015 al 05/11/2016. Entro i primi giorni di febbraio la scuola provvederà al versamento delle quote degli alunni e del personale a favore dell'Agenzia Benacquista.

Il Consiglio approva quanto predisposto dalla D.S.

## **5. Comunicazione avvio e rendicontazione gare.**

La D.S. informa che sono state espletate e aggiudicate diverse gare in relazione all'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento della scuola. In particolare:

la gara per l'individuazione del **RSPP** è stata aggiudicata in via definitiva al prof. Mongillo P.;

la gara per l'individuazione del **Medico Competente** è stata aggiudicata in via definitiva alla Dott.ssa Materazzo F.;

la gara per l'individuazione di un'**esperta madrelingua** inglese per lo svolgimento dei corsi di potenziamento con certificazione esterna Trinity è stata aggiudicata alla prof. Ssa Mitevaska Maja;

la gara per l'assistenza attrezzature informatiche è stata aggiudicata alla **Ditta Sares** di Mugnano (NA);

l'assistenza al software Axios è stata affidata alla **Ditta Scaringi** Gaetano di Caserta;

la gara per l'acquisto di materiale di facile consumo è stata aggiudicata alla **Ditta Samo** di Caserta;

la gara per l'acquisto di materiale di Pulizia è stata aggiudicata alla **Ditta Pefim** di Cercola (NA);

la gara per l'acquisto di materiale di Pronto Soccorso è stata aggiudicata **Ditta Pharma**.

La DS comunica che a breve saranno avviate le gare per le visite guidate e il viaggio d'istruzione e la gara per il noleggio delle fotocopiatrici. Si inviteranno le ditte del territorio iscritte nel ns albo fornitori o, eventualmente, si procederà con preliminare manifestazione d'interesse.

Il Consiglio approva all'unanimità quanto predisposto dalla DS.

## **6. Rendicontazione minute spese**

La DSGA informa di aver provveduto con reversale n. 62 del 21/12/2015 a restituire i 500,00 euro anticipati all'inizio dell'a.f. 2015 con il mandato n. 8 del 13/02/2015; con i mandati dal n. 382 al n. 391 ha provveduto a reintegrare il fondo imputando le spese ai vari sottoconti dell'aggregato A1 - Funzionamento amministrativo generale - per € 194,63 e dell'aggregato A2 - Funzionamento didattico generale- per € 129,37.

Il Consiglio approva quanto predisposto dalla DS.

## **7. Radiazione Residui**

il DS comunica che l'importo dei residui passivi da radiare è pari ad € 657,03; essi riguardano i PON pregressi della ex S.M.S. Pascoli per € 186,49 e per € 470,54 l'I.C. "Moro-Pascoli" di cui € 239,84 la Benacquista Assicurazioni per differenza tra personale in servizio e personale assicurato; € 172,20 la Ditta Gimar per nota di credito n.63 e 64 sulle fatture n. 463 e 472; € 58,50 la nota di credito n. 130 sulla fatt. 115E dell'Agenzia di Viaggi Maiello.

Il Consiglio d'Istituto approva quanto predisposto dalla Dirigente e proposto dalla G.E. e all'unanimità

### **delibera n. 115**

#### **Favorevolmente alla radiazione dei residui passivi per € 657,03.**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque ne abbia interesse entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

## **8. Variazioni di Bilancio.**

Il D.S legge la proposta di variazione al P.A.2015 predisposta con prot. N.8648 B/15 del 30/11/2015. Le variazioni sono state necessarie per adeguare il P.A. alle effettive risultanze alla data attuale per nuove e maggiori entrate visto il finanziamento da parte del MIUR per il periodo settembre/dicembre 2015 di un importo pari ad € 42.864,72 di cui € 39.419,38 per LSU ed € 3.445,34 per il funzionamento amministrativo e didattico; le maggiori entrate per finanziamento delle famiglie e del personale per assicurazione a.s.

2015/2016 per € 6.381,20 e per partecipazione allo spettacolo teatrale "Falstaff" presso il Teatro San Carlo di Napoli per € 910,00.

Con prot. 9412 del 28/12/2015 è stata predisposta la variazione per maggiori entrate da parte del MIUR per il Funzionamento amministrativo e didattico di € 1.176,90.

IL Consiglio D'Istituto

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2015 approvato il 12/02/2015;

VISTO l'art.6 del D. l. n° 44 del 01.02.2001, regolamento concernente le " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile dell'Istituzione scolastica ";

VISTA la proposta del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO le nuove e maggiori entrate per finanziamenti del Comune di Casagiove;

VISTO il mod. F e il mod. G: ;

all'unanimità

#### **delibera n. 116**

#### **la variazione in aumento al P.A. 2015 di € 51.332,82**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque ne abbia interesse entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

#### **9. Contributo volontario delle famiglie.**

La DS propone al Consiglio l'opportunità di una quota annuale volontaria da versare da parte delle famiglie a favore della scuola per finanziare la didattica. La componente genitori chiede di rinviare l'argomento ad una successiva seduta.

#### **10. Varie ed eventuali.**

La seduta è tolta alle ore 12.00.

F.to Il Segretario  
Sig.ra Teresa Roviello

F.to Il Presidente  
Sig. Aldo Bravi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 2, comma 3, D.Lgs n. 39/1993