

CONSIGLIO DI ISTITUTO

VERBALE N 18 del 04/11/2015

Il giorno 4 del mese di novembre dell'anno 2015, alle ore 17.00, presso la sede dell'I.C. "Moro-Pascoli" di Casagiove, in seguito a convocazione prot. n.7623/A/19 del 24.10.2015 si è tenuto il Consiglio d'Istituto dell'I.A.C. "Moro-Pascoli". La data della convocazione, inizialmente fissata per il 30.10.2015 è stata successivamente spostata al 4/11/2015 concordando verbalmente con tutti gli interessati.

O.D.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Nomina componenti Comitato di Valutazione.
3. Adesione PON – FESR di cui all'avviso prot. N. 12810 del 15/10/2015.
4. Approvazione Piano di miglioramento (PdM).
5. Adozione POF a.s. 2015/16.
6. Accordo di rete "Scuole con il CTS Provinciale".
7. Aggiudicazione gara assicurazione alunni e personale a.s. 2015/16.
8. Attività negoziale mediante Mepe per acquisto materiali di pulizia, prodotti sanitari, materiali di facile consumo e consumabili.
9. Contributo del Comune per progetto "Dammi ...il cinque".
10. Proposte spettacoli teatrali a scuola.
11. Variazioni di bilancio.
12. Radiazioni residui.
13. Fondo dell'Istituzione scolastica a.s. 2015/16.
14. Eventuali e varie.

COGNOME E NOME	A	B	C	D
Dott.ssa Luongo Teresa	D. S.	x		
Cristillo Giovanni	Genitore	x		
Bravi Aldo	Genitore		x	
Matrecano Donatella	Genitore	x		
Catanzano Barbara	Genitore		x	
Caputo Giacomo	Genitore		x	
Celentano Armando	Genitore		x	
Roviello Teresa	Genitore	x		
Favenza Salvatore	Genitore	x		
Santonastaso Francesca	Docente	x		
Ferrandino Stefania	Docente	x		
Pasquariello Rosamaria	Docente		x	
Erboso Nicola	Docente	x		
Sangiovanni Laura	Docente	x		
Della Peruta Elisabetta	Docente	x		
Alabiso Gabriella	Docente	x		
Mendola Amalia	Docente	x		
Cristillo Filomena	ATA		x	
Bucci Domenica	ATA	x		

Legenda: A – Categoria; B – Presenti; C – Assenti giustificati; D – Assenti ingiustificati

Constata la validità, il Presidente dichiara aperta la seduta ed, in assenza del sig. Bravi Aldo, individua quale segretaria verbalizzante la sig. Roviello Teresa. Lo stesso accetta di svolgere la funzione. Si dà avvio alla discussione dell'odg.

1. Lettura e approvazione verbale precedente seduta.

Il Consiglio ha già preso atto del verbale della precedente seduta e non essendoci proposte di modifiche, il verbale è approvato all'unanimità.

2. Nomina componenti Comitato di Valutazione.

Il DS informa che, ai sensi della L. 107/2015, art. 11, il Comitato di valutazione è composto da 3 docenti, 2 genitori e 1 componente esterno che sarà individuato dall'USR. Il Collegio dei docenti nelle seduta del 24/09/2015 ha individuato i docenti Carbone Salvatore e Di Costanzo Rosanna. Ora spetta al Consiglio d'Istituto nominare 1 docente e due genitori. Il DS chiede se il Consiglio vuole votare o se c'è già un orientamento in merito. Si propongono quali genitori i sigg. Cristillo Giovanni e Matrecano Donatella; viene invitata a proporsi la docente della scuola dell'infanzia Alabiso Gabriella che accetta. Il Consiglio condivide le tre candidature e, pertanto,

DELIBERA n. 102

la costituzione del Comitato di valutazione con la presenza dei seguenti componenti:

per il personale docente: Carbone Salvatore e Di Costanzo Rosanna (designati dal Collegio dei docenti, delibera n. 34 del 24/09/2015; docente Alabiso Gabriella designata dal Consiglio di Istituto nella seduta del 4/11/2015.

Per la componente genitori: sig. Cristillo Giovanni e sig. Matrecano Donatella designati nella seduta del Consiglio di Istituto del 4/11/2015.

A questi componenti si aggiungerà il componente esterno designato dall'USR per la Campania.

Adesione PON – FESR di cui all'avviso prot. N. 12810 del 15/10/2015.

Il DS informa il Consiglio in merito all'avviso per la realizzazione di ambienti digitali, prot. N. 12810 del 15/10/2015, Fondi Strutturali – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 .Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR)- Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Esso consente alla scuola la candidatura per la realizzazione di ambienti digitali per l'innovazione della didattica. Per le scuole con numero di alunni inferiore a 1200, il finanziamento previsto è di € 20.000, più ulteriori € 2.000 per attrezzature per la segreteria. Il totale può essere, quindi, per l'Istituto, pari ad € 22.000 complessivi. Il DS illustra l'importanza delle attrezzature da acquistare, come da progetto allegato, per l'efficienza e l'innovazione didattica. Dopo ampia discussione, il Consiglio d'Istituto,

DELIBERA N. 103

favorevolmente alla candidatura per la realizzazione del progetto PON/FESR, come da avviso prot. N. 12810 del 15/10/2015 e da progetto allegato, funzionale alle esigenze, che consenta all'Istituto di dotarsi di nuovi ambienti digitali per un importo massimo di € 22.000/00.

Approvazione Piano di miglioramento (PdM).

Il DS spiega che il percorso di miglioramento parte dal Rapporto di Autovalutazione (RAV) che ha consentito alla scuola di individuare punti di forza e punti di debolezza. A partire da queste ultime, la scuola ha individuato la priorità rispetto alla quale è stato elaborato il piano di miglioramento dell'istituto.

Esso descrive, dunque, la priorità individuata nel RAV, gli obiettivi di processo e l'intero percorso che l'istituto intende compiere per attuare il miglioramento. Il DS legge e commenta il Piano predisposto.

Il Consiglio, dopo attenta analisi,

DELIBERA n.104

Favorevolmente al Piano di Miglioramento ritenendolo efficace, valido, fattibile e pienamente rispondente ai bisogni di crescita dell'Istituto.

5. Adozione POF a.s. 2015/16.

Il DS illustra il POF elaborato per l'a.s. in corso evidenziando tutte le novità rispetto al decorso anno, tra cui le collaborazioni con le Associazioni del territorio che interverranno in diverse attività del curriculum locale. Vengono illustrate e discusse tutte le parti che costituiscono il POF a.s. 2015/16. Si spiega che esso contiene già degli aspetti caratterizzanti il PTOF poiché incentrato sul curriculum per competenze chiave e di cittadinanza; sulle collaborazioni plurime con le Associazioni del territorio; sul potenziamento della cultura inclusiva. Il Consiglio, preso atto,

DELIBERA n. 105

L'approvazione e l'adozione del POF a.s. 2015/16.

6. Accordo di rete "Scuole con il CTS Provinciale".

Il DS spiega che l'accordo di rete con il CTS Provinciale è relativo alla costituzione di una rete di scuole che vede come capofila l'Istituto Manzoni di Caserta. La rete servirà a garantire servizi di formazione, consulenza e materiali inerenti le problematiche dei BES, dunque potrà essere una valida risorsa.

Il Consiglio, dopo accurata discussione,

DELIBERA n.106

A favore della partecipazione dell'Istituto alla rete di scuole con il CTS Provinciale.

7. Aggiudicazione gara assicurazione alunni e personale-a.s. 2015/16.

La gara è stata espletata. Ha presentato l'offerta solo l'Agenzia Benacquista alla quale, dopo la verifica del possesso di tutti i requisiti, è stata aggiudicata provvisoriamente la gara. Il premio pro-capite è di € 5.30. Per gli studenti della scuola secondaria di I grado si prevede un versamento di € 5,50/00, comprensivo anche della quota per il libretto delle assenze.

Scaduto il termine per eventuali ricorsi, si è proceduto all'aggiudicazione definitiva. Ora si divulgherà tra le famiglie degli alunni e il personale interessato l'informazione della quota da versare. La copertura assicurativa ha validità 12 mesi, dal 5/11/2015 al 5/11/2016. Il Consiglio di Istituto, preso atto,

DELIBERA n.107

A favore dell'aggiudicazione definitiva della gara all'Agenzia Benacquista Assicurazione.

8. Attività negoziale mediante Mepa per acquisto materiali di pulizia, prodotti sanitari, materiali di facile consumo e consumabili.

Il DS spiega che l'istituto ha proceduto ad espletare la gara per l'affidamento del servizio di manutenzione hardware e software per i plessi scolastici. Il criterio di aggiudicazione è stato quello del prezzo più basso. La gara è stata aggiudicata alla Ditta SARES che ha offerto il servizio per un costo di € 854,00, più basso rispetto alle Ditte Evoluzionessrl ed Evoluzioni Informatiche di Scaringi Gaetano.

Inoltre, data la necessità di acquistare materiali di pulizia, prodotti sanitari, materiali di facile consumo e consumabili, è stata espletata una prima gara su Mepa per l'acquisto di prodotti sanitari. La gara è andata deserta; pertanto, si è stabilito di procedere con indagine di mercato interpellando almeno tre ditte ai sensi dell'art 34 del D.I. n. 44/2001. Si adotterà la stessa procedura anche per l'acquisto degli altri materiali occorrenti.

Infine, il DS spiega che si dovrà procedere ad assegnare l'incarico per la gestione del programma AXIOS della segreteria. Il Consiglio, preso atto,

DELIBERA n. 108

Favorevolmente all'aggiudicazione della gara per l'affidamento del servizio di manutenzione hardware e software per i plessi scolastici alla Ditta SARES che ha offerto il servizio al prezzo più basso; agli acquisti mediante indagine di mercato, visto che la gara su Mepa è andata deserta, con la consultazione di n. 3 Ditte ai

sensi dell'art. 34 del D.I. n. 44/2001; al conferimento di incarico per la gestione del programma AXIOS della segreteria anche in vista dell'uso del registro elettronico.

9. Contributo del Comune per progetto “Dammi ...il cinque”.

Il DS spiega che il Comune di Casagiove ha assegnato alla scuola un contributo di € 9.300,00/00, precisamente di 9.289/00, considerati € 11,00/00 di spese bancarie, relativamente al progetto “Dammi...il cinque” che è stato svolto il decorso anno. Quest'anno esso sarà completato con la visita all'Università di Napoli, dipartimento di Biologia, e all'Oasi di San Silvestro.

Il Consiglio prende atto.

10. Proposte spettacoli teatrali a scuola.

Il DS informa che pervengono a scuola numerose offerte di spettacoli. In febbraio per alcune classi della scuola primaria si terrà uno spettacolo teatrale gratuito presso l'oratorio della Chiesa di S.Michele , offerto dalla Fondazione Mario Diana onlus. Si richiede al Consiglio, in caso di proposte avanzate dai plessi, e in particolare dalla scuola dell'Infanzia, se è favorevole alla realizzazione di uno spettacolo a scuola con costo del biglietto a carico delle famiglie. Il Consiglio, dopo ampia discussione

DELIBERA n.109

Si dichiara favorevole a tenere spettacoli a scuola con costo del biglietto a carico delle famiglie.

11. Variazioni di bilancio.

Il D.S legge la proposta di variazione al P.A.2015 predisposta con prot. N.7937 B/15 del 03/11/2015. Le variazioni sono state necessarie per adeguare il P.A. alle effettive risultanze alla data attuale per nuove e maggiori entrate visto il finanziamento da parte del Comune di Casagiove (CE) per il Progetto Dammi il Cinque!” e il concorso “Differenziamoci”, per un importo pari ad € 9.300,00 che, tolte le spese bancarie, diventa di € 9289,00.

IL Consiglio D'Istituto

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2015 approvato il 12/02/2015;

VISTO l'art.6 del D. I. n° 44 del 01.02.2001, regolamento concernente le “ Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile dell'Istituzione scolastica “;

VISTA la proposta del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO le nuove e maggiori entrate per finanziamenti del Comune di Casagiove;

VISTO il mod. F e il mod. G: ;

con la seguente votazione espressa in forma palese: all'unanimità ,

DELIBERA n.110

la variazione in aumento al P.A. 2015 di € 9.289,00.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque ne abbia interesse entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

12°Punto - Radiazione dei residui.

Per il 12° punto all'o.d.g. il DS comunica che si è proceduto alla radiazione dei residui attivi per un importo pari ad € 85.277,20 di cui € 68.563,98 relativi alla ex SMS “Pascoli” ed € 16.713,22 appartenenti all'Istituto Comprensivo.

I residui della ex SMS “Pascoli” riguardano i PON pregressi esistenti al 31/08/2013 e sono dovuti al mancato finanziamento degli stessi.

La radiazione dei residui attivi riguardanti l'I.C. "Moro-Pascoli" è pari ad € 16.713,22 e riguarda in particolare: - il PON E-1-FESR-2014-573 per € 6.055,85 in seguito a comunicazione da parte del MIUR di utilizzare il precedente finanziamento del PON E-1-FESR-2011-458 e precedenti economie sul PON B-1-FESR-2007-336, entrambi dell'ex S.M.S. "Moro-Pascoli";

- il PON D-1-FSE-2013-1040 per € 768,13 per adeguamento della previsione all'accertamento;

- il C-1-FSE-2013-2676 per € 9.889,24 per adeguamento della previsione all'accertamento.

L'importo dei residui passivi radiati è pari ad € 2.973,70 e riguardano i PON pregressi della ex S.M.S. Pascoli per € 2.950,10 e il PON E-1-FESR-2014-573 per sistemazioni contabili di € 23,60.

Il Consiglio d'Istituto approva quanto predisposto dalla Dirigente e proposto dalla G.E. e all'unanimità

DELIBERA n.111

la radiazione dei residui attivi per € 85.277,20 e passivi per € 2.973,70.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque ne abbia interesse entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

13. Fondo dell'Istituzione scolastica a.s. 2015/16.

Il dirigente Scolastico informa il Consiglio che le somme disponibili per il Fondo d'Istituto a.s. 2015/2016, comunicato con nota prot.n. 13439 dell'11/09/2015 corrisponde ad € 42.346,08.

Dalla consultazione del piano di riparto presente nel SIRGS- sottosistema Spese Web emerge che le economie esistenti al 15/09/2015 ammontano ad € 25.636,50; pertanto il Fondo d'Istituto Disponibile ammonta ad € 67.982,58 al quale va sottratta l'Indennità di Direzione spettante alla DSGA e alla sua sostituta presuntivamente per l'importo di € 5.569,00; si ritiene opportuno, altresì, in forma cautelativa, accantonare l'ulteriore cifra di € 1.450 per l'incremento delle ore di straordinario del personale ATA (AA.AA.) e di € 1.550 per il collaboratori scolastici nella considerazione che la legge di stabilità impedisce la nomina del sostituto per assenze pari o inferiori ai sette giorni. Ne consegue che la somma disponibile per la contrattazione è di €59.413,58.

Il Consiglio D'Istituto

VISTO che è noto l'importo relativo al Fondo dell'Istituzione Scolastica a.s. 2015/16 attribuito a questa ISA per cui è possibile definire le modalità e i criteri di gestione del FIS;

CONSIDERATO, la prossima contrattazione d'Istituto per la ripartizione dei fondi;

VISTO la programmazione di istituto approvata dal C.d.D e dal Consiglio stesso;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.88, primo comma, del CCNL 29.11.2007 rientra nei poteri del Consiglio

d'Istituto individuare le attività da retribuire con il FIS nonché deliberare i criteri d'impiego delle risorse del fondo stesso;

Delibera n.112

all'unanimità i seguenti criteri di ripartizione del FIS:

La ripartizione tra il personale docente e ATA è del 70% e del 30%. Tutte le risorse che costituiscono il fondo d'istituto sono destinate al personale scolastico al fine di sostenere il processo di autonomia con riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative, gestionali e di supporto necessarie alla piena realizzazione del POF.

Le risorse del FIS saranno suddivise tra le componenti professionali presenti nell'ISA sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste nel POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e del personale ATA.

14. Eventuali e varie.

Per il 14° punto il D.S. informa che c'è stata la sostituzione del Revisore del MIUR Della Corte Sabato con Fantacci Annarita , mentre il revisore del MEF rimane Corsi Paola. I Revisori dei Conti in data 22/10/2015 hanno proceduto ad effettuare la verifica di cassa con esito positivo.

La seduta è tolta alle ore 19.00.

F.to Il Segretario
Sig.ra Roviello Teresa

F.to Il Presidente
Sig. Cristillo Giovanni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 2, comma 3, D.Lgs n. 39/1993