



## Istituto Comprensivo “MORO – PASCOLI”

Via Venezia,36 – 81022 Casagiove (Ce)

tel. 0823 468909 - fax 0823 495029

C.F. 93085870611 - Cod. Mecc. CEIC893002 – Codice Univoco Ufficio UFIOD3

e-mail: ceic893002@pec.istruzione.it - e-mail: ceic893002@istruzione.it

Prot. n. 7511/B15

Casagiove 21/10/2016

Al' Albo –Sede-  
Agli Atti –Sede-  
Al Sito Web [istitutocomprensivocasagiove.gov.it](http://istitutocomprensivocasagiove.gov.it)

### Oggetto: **Determina Dirigenziale di indizione di procedura ai sensi art.36 del D.L.vo n° 50/2016 – Bando RSPP**

- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l’art. 36 del D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la legge n.136 del 13/08/2010;
- VISTA** la delibera N. 8, del 19/11/2013 con il quale è stato innalzato ad € 3.000,00 (tremila) il limite previsto dall’art. 34 del D.I. 44/2001;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto per l’acquisizione di lavori, di servizi e forniture, adottato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n.132 del 06/05/2016;
- VISTA** la delibera N. 121 del 13/01/2016 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell’a.f. 2016;
- RILEVATA RITENUTO** l’esigenza di dover individuare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione; che la spesa dell’ incarico di RSPP è preventivata per € 2.100,00 IVA inclusa onnicomprensiva di tutte le ritenute e/o spese;
- Preso Atto** che è possibile procedere alla scelta del contraente con la procedura negoziata previa pubblicazione del bando;
- Accertato** che sulla base dell’attività istruttoria svolta dal DSGA esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

### **DECRETA**

- Art. 1** Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Art. 2** Si delibera la procedura di affidamento mediante la comparazione delle candidature;
- Art. 3** L’importo di spesa di cui all’art. 2 è di € 2.100,00 IVA inclusa onnicomprensiva di tutte le ritenute e/o spese;
- Art. 4** La durata del contratto è annuale e decorrerà dalla data della stipula;
- Art. 5** L’impegno di spesa di cui all’art. 3 trova completa copertura nell’aggr. di spesa A/A01;
- Art. 6** Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico nella persona della dott.ssa Teresa Luongo..

F.to in originale  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Teresa LUONGO  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/93