



Istituto Comprensivo "MORO – PASCOLI"

Via Venezia, 36 – 81022 Casagiove (Ce)
C.F. 93085870611 Cod. Mecc. CEIC893002 Distretto Scolastico n. 12
e-mail: ceic893002@pec.istruzione.it - e-mail: ceic893002@istruzione.it
tel. 0823/468909 – 0823/466135 – fax 0823/495029

Prot.n. 2981

Casagiove, 18.12.2013

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PER ATTIVITA' DI CUI AL D. L. 81/08

E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

L'Istituto Comprensivo "Moro- Pascoli" di Casagiove, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Teresa Luongo, domiciliata per la sua carica presso il predetto Istituto,

e

il **Prof. Pasquale Mongillo**, nato a Faicchio il 15-03-1966, residente alla via Marafi n. 157 in Faicchio (BN) C.F. MNGPQL66C15D469B e P.IVA 01126630621,

PREMESSO

- che il D.Lgs.81/2008 prevede che il datore di Lavoro può avvalersi di persone esterne all'azienda in possesso delle conoscenze professionali necessarie per integrare l'azione di prevenzione e protezione;
- che il D.Lgs.81/2008 prescrive misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro in settori di attività privati e pubblici, misure analiticamente indicate all'art. 3;
- che alla predisposizione delle misure generali di tutela dei lavoratori deve provvedere il datore di lavoro;
- che il D.M. 21 giugno 1996 N° 292 identifica i Capi di Istituto come "datori di lavoro" ai sensi e per gli effetti del D.L. 626/94 e successive modifiche e integrazioni;
- che il D.Lgs81/08 obbliga il "datore di lavoro" ad ottemperare ad alcuni specifici compiti tra i quali la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- che la C.M. N° 119 del 29 aprile 1999, richiamata dalla C.M. N° 223 del 3 ottobre 2000 al punto c prevede che il Dirigente Scolastico "designi, nell'ambito del personale in servizio, il Responsabile di Prevenzione e Protezione in possesso dei requisiti previsti dalla legge" e che in "assenza di risorse interne idonee e disponibili e' possibile il ricorso alternativo all'esterno" con retribuzione a carico dell'Istituzione Scolastica;
- data la materia particolarmente delicata e rilevante ai fini del pubblico interesse, si ritiene opportuno la consulenza di un esperto esterno che predisponga interventi specialistici e sia nominato responsabile di azioni di prevenzione e protezione;
- vista la candidatura del Prof. Pasquale Mongillo;
- vista la graduatoria definitiva dei candidati seconda la quale il Prof. Pasquale Mongillo risultava collocato al primo posto per effetto del curriculum presentato,

ART. 1
SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per il periodo dal 15/12/2013 al 14/12/2014.

Il prof. Pasquale Mongillo, in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento della funzione di RSPP, in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati con apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna ad assumere la funzione di RSPP con il compito di:

1. predisporre il servizio di prevenzione e protezione;
2. garantire il corretto ed effettivo espletamento dei compiti a cui il servizio deve adempiere;
3. partecipare alle riunioni periodiche di prevenzione dei rischi.

In particolare curerà :

- a. valutazione dei rischi;
- b. aggiornamento del documento dei rischi,
- c. aggiornamento dei piani di prevenzione ed evacuazione;
- d. individuazione delle misure di prevenzione dei rischi;
- e. identificazione degli adempimenti tecnici necessari, esclusa la progettazione degli stessi in ogni ambito della valutazione svolta ed in riferimento a specifiche normative in vigore, perché le strutture raggiungano i previsti livelli di conformità;
- f. elaborazione programma per eliminazione rischi riscontrati correlati alla gravità della valutazione eseguita;
- g. identificazione dei dispositivi di protezione individuale e collettivi;
- h. informazione/formazione dei lavoratori circa i rischi emersi e le misure da adottare in tema di protezione, collaborazione con il datore di lavoro per predisporre misure idonee alla tutela della salute ed integrità fisica dei lavoratori;
- i. fornitura del materiale informativo e coordinamento della /e prova/e di evacuazione;
- j. tenuta della documentazione inerente gli obblighi derivanti dall'applicazione delle norme vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro fino al 14/12/2014.

ART.2
CONSISTENZA ED ESTENSIONE DELLE PRESTAZIONI

Il Prof. Pasquale Mongillo si impegna ad assicurare le prestazioni richiamate nell'art.1 per tutte le sedi e i plessi dell'Istituto Comprensivo "Moro-Pascoli" di Casagiove (CE).

ART.3
MODALITA' DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni di cui sopra vengono richieste senza vincolo di subordinazione e saranno coordinate con le attività dell'Istituto; le modalità tecniche per lo svolgimento dell'incarico sono di esclusiva competenza del prof. Pasquale Mongillo. La riproduzione di materiale informativo, fotocopie, etc. sono di competenza dell'Istituto.

ART. 4
DURATA DELL'INCARICO

Il Prof. Pasquale Mongillo, durante l'intero periodo dell'incarico assicurerà periodiche visite di verifica alla scuola e collaborerà con il datore di lavoro, nel modo più utile, per predisporre misure idonee alla tutela della

salute e dell'integrità fisica dei lavoratori. La sua collaborazione avrà durata annuale, con inizio dalla data del 15 dicembre 2013 e termine il 14 dicembre 2014.

ART.5 CORRISPETTIVO

Al prof. Pasquale Mongillo, per l'incarico di cui ai precedenti articoli, viene riconosciuto un corrispettivo forfettario complessivo pari ad € 2.500/00 (duemilacinquecento/00) che sono comprensivi degli oneri fiscali e previdenziali; dalla sua collaborazione non matureranno altri oneri, ne' mensilità aggiuntive, ne' ferie, ne' indennità di cessazione dall'incarico. Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione previa presentazione della Fattura.

ART.6 TIPO DI RAPPORTO

L'incarico affidato al prof. P.Mongillo viene considerato quale prestazione di lavoro intellettuale autonomo ai sensi dell'Art. 2222 CC. In caso di controversie il foro competente e' quello di S.Maria Capua Vetere e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del prof. Pasquale Mongillo.

ART. 7 PROPRIETA' INTELLETTUALE

Gli elaborati, tutti i dati delle rilevazioni e quant'altro pertinente, resteranno di proprietà dell'Amministrazione scolastica che ne potrà disporre per gli usi consentiti, fermo restando quanto previsto dagli Artt. 623 e 473 CC, nonché art. 2584 CC, R.D. 1117/39 e Art. 16 R.D. 21/7/42.

ART. 8 RISOLUZIONE E TERMINE DI RAPPORTO

Il rapporto di lavoro potrà essere risolto da ambo le parti in qualsiasi momento con termine di 15 giorni di preavviso. Il rapporto ha termine con l'avvenuta effettuazione dell'incarico.

ART. 9 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Istituto fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lvo 196/2003, che i dati personali forniti dal Prof. Pasquale Mongillo, acquisiti dalla scuola, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo e di collaborazione coordinata e continuativa, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

f.to Il Contraente
Prof. Pasquale Mongillo

f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Teresa Luongo